SENA	**ACTA No. 001**

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN –CONCERTACION ACTIVIDADES PLAN DE MEJORAMIENTO

CIUDAD Y FECHA: 2 al 4 de Octubre	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR: Unilibre y Salomia	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Gestión Tecnológica de Servicios	

TEMAS:
Alistamiento trimestre IV 2023.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar alistamiento del trimestre IV del año 2023.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- **2 de Octubre:** Inicialmente en la sede Unilibre el subdirector da saludo y se realiza charla sobre el acoso laboral y diferentes situaciones que se están presentando con aprendices del centro.
  Posteriormente se socializa avance de obras de las diferentes sedes en construcción SENA a cargo del arquitecto de Centro de la Construcción.
  En horas de la tarde se hace reunión con el equipo de bilingüismo para concretar acciones de la semana de los idiomas, la cual se llevará a cabo la última semana del mes de Octubre.

- **3 de Octubre:** Se da inicio a las 8:00 am en la sede salomia , en el ambiente de bilingüismo en donde nuevamente se realizar reunión, pero en esta ocasión por equipos se inicia planeación de actividades a ejecutar en la semana de los idiomas.

- **4 de Octubre:** Se da inicio nuevamente a las 8:00 am en esta ocasión para poner a prueba las actividades planteadas y planeadas el día anterior. En horas de la tarde se socializa con el resto del grupo.

CONCLUSIONES

Se concluye con la finalización de la planeación de la semana de los idiomas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Enviar listado de materiales requeridos para la semana de los idiomas. -	Sandra Lorena Gómez Velásquez	04 de Octubre 2023

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA

Sandra Lorena Gomez Velasquez	**Instructora**	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**